



2018LV20138

OPRICHTING STICHTING

Heden, negen november tweeduizend achttien, _____
verscheen voor mij, mr. Elisabeth Maria Verhagen, notaris met plaats van vestiging
de gemeente Edam-Volendam: _____

mevrouw Wilma de Roos, geboren te Amsterdam op zeventien juli _____
negentienhonderd zestig, _____

die bij deze akte woonplaats kiest op het adres De Deimpt 6, 1132 JV in Volendam;
hierbij handelend als gevolmachtigde van: _____

1. de heer **Michael Nolte**, geboren te Amsterdam op tweeëntwintig juli _____
negentienhonderdeenenvijftig, zich identificerende met een Nederlandse _____
identiteitskaart met nummer IY1R8PD82, vervaldatum achtentwintig april _____
tweeduizend zesentwintig, gehuwd, wonende Prinsenstraat 14, 1135 AX Edam;
2. mevrouw **Willy Marie Spanjer**, geboren te De Rijp op vierentwintig januari _____
negentienhonderdvierenvijftig, zich identificerende met een Nederlands _____
paspoort met nummer NTJ862PR9, vervaldatum tien augustus tweeduizend _____
zesentwintig, gehuwd, wonende Oorgat 88, 1135 CT Edam; _____
3. de heer **Marcus de Groot**, geboren te Amsterdam op drieëntwintig oktober _____
negentienhonderdnegenendertig, zich identificerende met een Nederlands _____
paspoort met nummer NSR7B7603, vervaldatum eenendertig januari _____
tweeduizend negentien, gehuwd, wonende Jan Schriverstraat 21, 1135 HX _____
Edam;

hierna gezamenlijk ook wel te noemen: "*de Oprichter*". _____

De bevoegdheid op grond waarvan de gevolmachtigde handelt, blijkt uit een _____
schriftelijke volmacht, die aan deze akte is gehecht. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een _____
stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

STATUTEN

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur*: _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *Schriftelijk*: _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift _____
kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met _____
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten*: _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *Stichting*: _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Joods Verleden Edam.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Edam-Volendam. _____

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel: _____

- het meer herkenbaar maken en verbeteren van het aanzien van de Joodse Begraafplaats te Edam;
 - het bij elkaar voegen van bestaande en nieuwe herdenkingstekens ter herdenking van de in de Tweede Wereldoorlog vanuit Edam weggevoerde Joden;
 - het bevorderen van de kennis over het Joodse verleden van Edam;
- en voorts al hetgeen in de ruimste zin met een en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - het doen plaatsen van omheining en een aantal objecten die de cultureel-historische waarde van de begraafplaats aanduiden;
 - het verzorgen van publicaties en het bevorderen van publicaties ten aanzien van de Joodse begraafplaats en van de herdenkingstekens;
 - het conserveren van de aanwezige grafstenen en het opgraven en het restaureren van mogelijk nog onder de grond liggende grafstenen.
 3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts beneficiar aanvaarden.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder half kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de



- voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe —
Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de
voorzitter het verzoek richt. _____
- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat —
de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de
verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming —
van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde -
door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping —
en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —
behandelen onderwerpen. _____
 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden
van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een —
vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan —
de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het —
Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende
besluiten worden genomen met algemene stemmen. _____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens —
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de —
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe —
aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke —
daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien
de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of —
vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten —
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als _____
gevolmachtigde optreden. _____
 10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders
hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de —
Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor
besluitvorming in vergadering. _____
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de —
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- —
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
 11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle —
besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig —
uitgebrachte stemmen. _____
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van
de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands —
Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een —
beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een

schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen.

Artikel 10.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Raad van Advies.



Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. _____

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement _____ worden vastgesteld. _____

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse - gang van zaken van de Stichting. _____
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming - van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. _____
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. -

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die - onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden - genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel - aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de - eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke _____ vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders - aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te _____ verlijden. _____

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van - overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting - inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk _____ Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel _____ mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten _____ behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke _____ doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse _____ instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die

een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. _____

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 17. _____

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

Artikel 18. _____

Overgangsbepaling. _____

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met een en dertig december tweeduizend negentien (31-12-2019). _____

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. _____

Slotverklaring. _____

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit drie (3) leden bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd: _____

1. genoemde heer M. Nolte, als voorzitter; _____
2. genoemde mevrouw W. Spanjer, als secretaris; _____
3. genoemde heer M. de Groot, als penningmeester. _____

Het eerste adres van de Stichting is Prinsenstraat 14, 1135 AX Edam. _____

SLOT _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Volendam, op de datum als in het begin van deze akte is vermeld. _____

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



De Deimpt 6
1132 JV Volendam

tel. 0299 369511
www.feitsmaverhagen.nl

VOLMACHT

Dossiernummer: 20138/lv

De ondergetekenden:

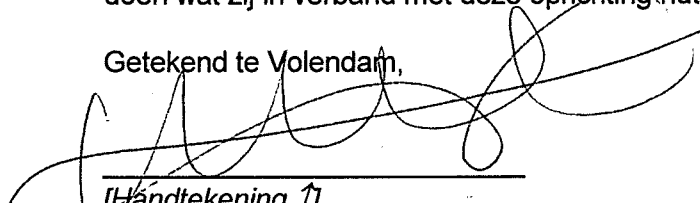
1. de heer **Michael Nolte**, geboren te Amsterdam op tweeëntwintig juli negentienhonderd eenenvijftig, gehuwd, wonende Prinsenstraat 14, 1135 AX Edam;
2. mevrouw **Willy Marie Spanjer**, geboren te De Rijp op vierentwintig januari negentienhonderd vierenvijftig, gehuwd, wonende Oorgat 88, 1135 CT Edam;
3. de heer **Marcus de Groot**, geboren te Amsterdam op drieëntwintig oktober negentienhonderd negenendertig, gehuwd, wonende Jan Schriverstraat 21, 1135 HX Edam,

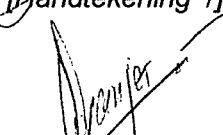
verklaren hierbij volmacht te geven aan ieder van de medewerkers van notariskantoor Feitsma | Verhagen gevestigd te Volendam,

om op te richten "**Stichting Joods Verleden Edam**", te vestigen in de gemeente Edam-Volendam, conform het door mr. E.M. Verhagen, notaris te Edam-Volendam opgestelde concept de dato 1 november 2018.

De gevolmachtigden kunnen op grond van deze volmacht de akte van oprichting ondertekenen, de benodigde formulieren voor inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel ondertekenen en indienen en verder ter zake van deze oprichting zonder enige beperking alle rechtshandelingen verrichten en verder alles doen wat zij in verband met deze oprichting nuttig of nodig vinden.

Getekend te Volendam,


[Handtekening ↑]


[Handtekening ↑]


[Handtekening ↑]

Let op, uw handtekening dient te worden gelegaliseerd bij een notaris.

zetten stichting
marisla

wk 9/11

wk 9/11

